



BILANCIO SA 8000

Bilancio SA 8000

2020



25 febbraio 2021

Consegna rappresentante lavoratori SA8000 Romani Sandro datafirma

Las Mobili s.r.l.

Società unipersonale - Via dell'Industria, 81 - 64018 Tortoreto (TE) Italy - T. +39 0861 7831 - F. +39 0861 786851 - www.las.it - las@las.it
C.F e P. IVA 01963940679 - R.E.A. TE 167772 - Cap. Soc. € 1.010.000 i.v.

Soggetto sottoposto all'attività di direzione e coordinamento della società Pedicone Holding srl iscritto al registro delle imprese di Teramo n° 00661780676



Identificazione degli stakeholder

L'azienda ha ottenuto la certificazione SA 8000 nel settembre 2007 e con la partecipazione attiva della direzione ha cercato di coinvolgere il più possibile gli stakeholder che sono stati individuati nei lavoratori dell'azienda, nelle Rappresentanze dei lavoratori (RSU) e nelle OO.SS.

*Nel mese di marzo 2017 l'azienda ha effettuato il passaggio alla nuova **norma SA8000:2014**.*

Sono stati identificati i monitori richiesti dalla rete SAW e che hanno dato riscontro alla nostra richiesta di incarico.

Descrizione della Las Mobili

LAS Mobili s.r.l., industria di mobili per ufficio, ha sede in Tortoreto Lido (TE) ed è stata costituita il 27/12/1976 dal fondatore Giulio Pedicone che ne è anche il Presidente del Gruppo Industriale.

La tipologia dei prodotti si estende da prodotti della fascia economica (melaminici), ben strutturati ed industrializzati, riguardanti preminentemente i modelli operativi, fino a prodotti della fascia media-medio/alta (postformati/struttura metallica con piani vetro) riguardanti i modelli direzionali.

L'azienda ha nella propria offerta prodotti in linea con le nuove tendenze del mercato del mobile ufficio e soprattutto delle nuove abitudini operative degli utenti. Prodotti dove le scrivanie sono elevabili in altezza sia manualmente che elettricamente; i lockers, armadietti dove riporre gli effetti personali che sono molto utilizzati dalle grosse aziende che operano su spazi aperti; arredi per definire, all'interno di grandi spazi aperti, sub-ambienti raccolti e intimi in cui poter discutere di lavoro, usare il computer e poter leggere in tranquillità oltre a prodotti di alta gamma definiti "presidenziali. Nella gamma prodotti ci sono anche articoli adatti all'Home office che in questo periodo in cui lo smart working è molto cresciuto sono molto richiesti.

A completamento dell'offerta di mercato LAS Mobili commercializza anche un programma di complementi per ufficio in metallo, un programma di pareti e poltrone per ufficio che attualmente gode di una gamma prodotti e colori quasi totalmente rinnovata. A fine 2020 inizio 2021 sono stati immessi sul mercato due nuovi prodotti operativi, uno con nuovi ed accattivanti colori ed uno da posizionare su forniture contract di un medio/altro livello. Infine la Las è entrata nel mercato delle forniture contract di cucine per il mercato USA implementando un nuovo reparto di produzione e creando un nuovo catalogo prodotti la cui distribuzione è iniziata a gennaio 2021.

Mercato ed aree geografiche interessate

Sul mercato italiano, LAS Mobili opera attraverso rivenditori qualificati, distribuiti su tutto il territorio nazionale ed assistiti da una rete di vendita costituita da agenti plurimandatari affiancati da personale aziendale (capi area).

Le aree estere, in cui l'azienda è più presente con i propri prodotti e dove ha maggiormente sviluppato i propri canali di vendita, sono: la CSI, il Medio Oriente, l'Europa occidentale, l'America Centrale e l'Africa e limitatamente al settore delle cucine multifamily il mercato USA.

Sul mercato estero la vendita dei mobili avviene, quasi interamente come per il mercato interno con l'utilizzo di una rete di agenti plurimandatari affiancati da personale aziendale (capi area).

Il mercato del contract è entrato a far parte del core business aziendale e ad inizio 2020 sono state assunte nuove figure per rendere strutturale il comparto.

Las Mobili s.r.l.

Ciclo di attività aziendali

Il fondamento su cui si articola da sempre tutto il sistema di produzione-commercializzazione di LAS Mobili, è la soddisfazione del cliente in termini di qualità del prodotto e soprattutto del servizio.

La programmazione della produzione, articolata ed integrata su più stabilimenti, stabilisce i lotti, i tempi e le modalità di esecuzione ottimali attraverso l'esecuzione di tre fasi fondamentali: Prima Lavorazione, Montaggio ed Imballaggio. La programmazione della produzione avviene con il sistema "a flusso teso" L'azienda rispondendo alle esigenze del mercato ha sostituito l'impianto di imballaggio in termoretraibile con un nuovo impianto che utilizza il cartone eliminando quasi totalmente l'utilizzo della plastica.

La funzione commerciale è suddivisa in due strutture alla quale ad inizio 2020 si è aggiunta una terza, facenti capo alla stessa Direzione commerciale, che si occupano rispettivamente del mercato Italia, del mercato Estero e del mercato delle forniture dirette. Inoltre è stata creata una nuova struttura coordinata da un consulente commerciale per il comparto delle cucine.

Le spedizioni di mobili per il mercato Italia e parte dell'Europa vengono effettuate con l'ausilio di trasportatori esterni, appositamente attrezzati per trasporto mobili, mentre per il mercato estero vengono effettuate con containers noleggiati. Per le consegne, soprattutto estere, effettuate tramite vettori che fanno groupage e pertanto soggetto a trasbordi, l'azienda ha attivato un sistema di consegne su palletts per evitare danneggiamenti dovute al trasporto.

Il controllo della gestione aziendale avviene in tempo reale, con l'ausilio del centro elaborazione dati e del responsabile del controllo di gestione, sia riguardo movimenti e registrazioni nell'area produzione-commerciale, sia riguardo l'analisi di fatti economico-finanziari.

Il montaggio e l'installazione di partizioni, mobili ed accessori per ufficio, viene effettuato da personale qualificato, preventivamente addestrato e formato.

Poli produttivi

I poli produttivi sono tre: due situati a Tortoreto (TE) ed un'altro nella zona industriale di S.Omero (TE).

Lo stabilimento di S.Omero, costruito tra il 1995 ed il 1996, è impiegato nella produzione di semilavorati (prima lavorazione) e nel montaggio ed assemblaggio prodotti (seconda lavorazione) necessari ai volumi di produzione del gruppo.

Gli stabilimenti di Tortoreto, sono sede degli uffici e dei reparti di accettazione/collauda materie prime e di spedizione oltre al reparto produzione poltrone.

Principali fornitori di materiali

LAS Mobili si avvale del supporto di numerosi fornitori per l'acquisto di materie prime e per alcune lavorazioni particolari.

I materiali acquistati dall'azienda riguardano essenzialmente le seguenti tipologie e classi di prodotto:

- *truciolari/bordi;*
- *semilavorati;*
- *colle/ferramenta;*
- *accessori/componenti (masselli,profili,ecc.);*
- *cartoni per imballo;*
- *polistirolo;*
- *strutture metalliche*

Las Mobili s.r.l.

Società unipersonale - Via dell'Industria, 81 - 64018 Tortoreto (TE) Italy - T. +39 0861 7831 - F. +39 0861 786851 - www.las.it - las@las.it
C.F e P. IVA 01963940679 - R.E.A. TE 167772 - Cap. Soc. € 1.010.000 i.v.



- vetri
- Componenti per poltrone – Basi- scocche -braccioli -meccanismi- tessuti – pellame
- Componenti per cucine – Ante laccate, ante legno, cestelli ed altri accessori

Organico

Attualmente l'azienda conta su un organico medio dell'ordine di 218 dipendenti.

Politica Sa 8000

Di seguito si riporta la Politica della Las Mobili approvata dalla Direzione

POLITICA PER LA RESPONSABILITÀ SOCIALE (Norma SA 8000:2014)

Las mobili srl nella continua ricerca del miglioramento delle proprie prestazioni, ha deciso di aderire allo schema della nuova norma internazionale SA 8000:2014, per garantire la corretta gestione della responsabilità sociale delle proprie attività.

A questo proposito si impegna a:

- conformarsi a tutti i requisiti della norma SA 8000:2014
- conformarsi alle leggi nazionali e alle altre vigenti e a rispettare i documenti internazionali relativi agli aspetti social
- garantire l'impegno al miglioramento continuo
- non utilizzare lavoro minorile
- garantire il diritto alla contrattazione collettiva e non discriminare i rappresentanti del personale
- costituire un Social Performance Team per la costante indentificazione, valutazione e monitoraggio dei rischi

L'azienda si impegna inoltre a non praticare discriminazioni in relazione a:

- assunzione, retribuzione, accesso alla formazione, promozione, licenziamento e/o pensionamento
- razza, cetò, origine, religione, invalidità, sesso, età, orientamento sessuale, appartenenza sindacale o affiliazione politica

L'azienda si impegna a non permettere comportamenti, inclusi gesti, linguaggio o contatto fisico, che siano sessualmente coercitivi, minacciosi, offensivi o volti allo sfruttamento

L'azienda si impegna a che i lavoratori e i loro rappresentanti sindacali siano liberi di inoltrare i reclami senza che ciò abbia ripercussioni negative su di loro.

Inoltre la LAS mobili si impegna a che la presente politica sia accessibile in forma comprensibile a tutto il personale e sia disponibile al pubblico

Las Mobili s.r.l.

Società unipersonale - Via dell'Industria, 81 - 64018 Tortoreto (TE) Italy - T. +39 0861 7831 - F. +39 0861 786851 - www.las.it - las@las.it
C.F e P. IVA 01963940679 - R.E.A. TE 167772 - Cap. Soc. € 1.010.000 i.v.

Descrizione del sistema di gestione della responsabilità sociale

È stato redatto un Manuale per la Responsabilità Sociale allo scopo di rendere esplicite ed accessibili al personale le direttive aziendali in accordo ai requisiti della norma SA 8000. La Politica è disponibile a tutte le parti interessate ed è pubblicata sul sito WEB aziendale.

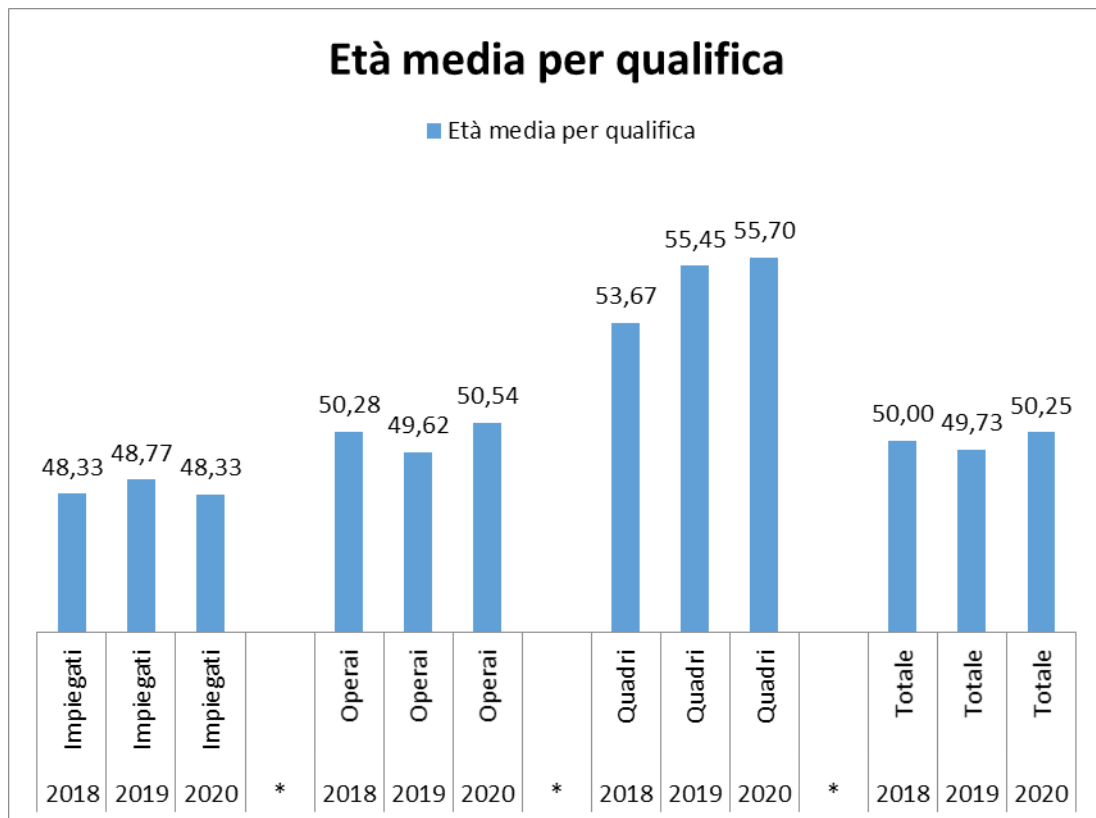
Presentazione del bilancio in relazione ad ogni singolo requisito

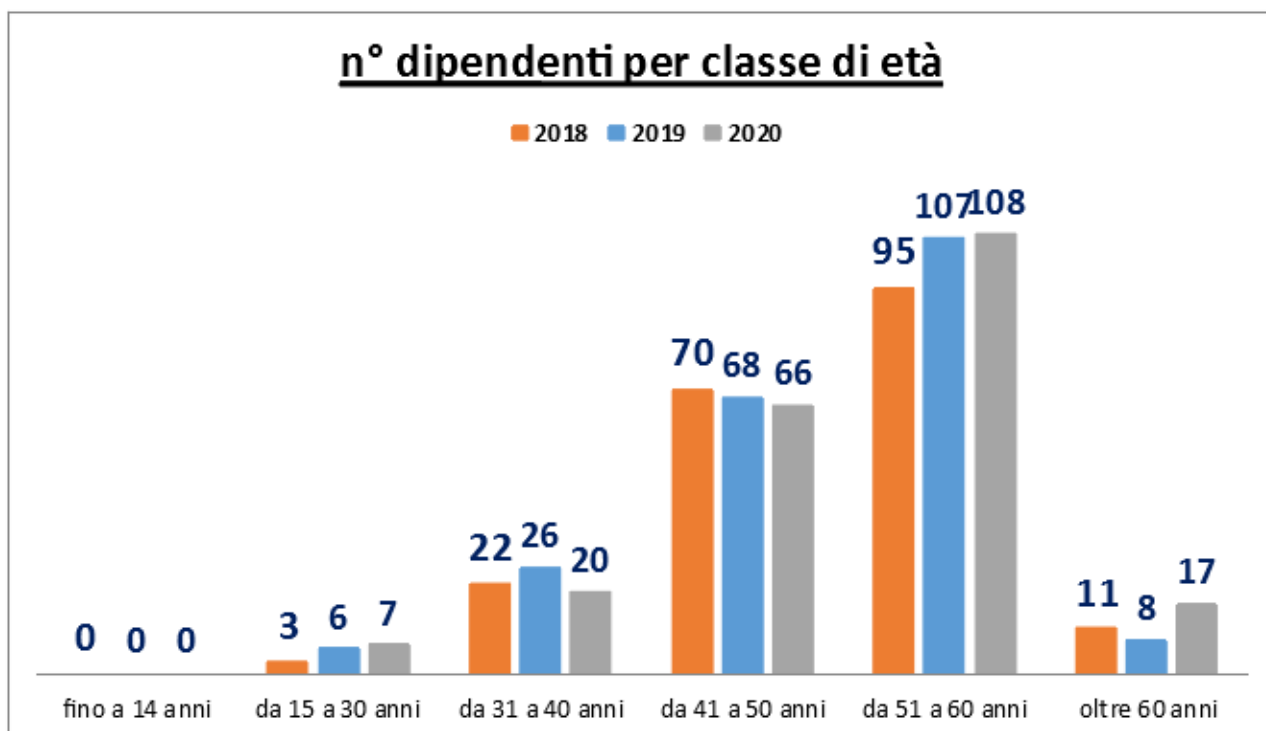
Nel corso dell'implementazione del SGRS (Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale) tutti gli aspetti regolati dai requisiti della norma. In particolare si sono valutati i requisiti fondamentali della norma:

1. lavoro infantile
2. lavoro forzato o obbligato
3. salute e sicurezza
4. libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva
5. discriminazione
6. pratiche disciplinari
7. orario di lavoro
8. retribuzione
9. Sistema di gestione

1. LAVORO INFANTILE

Rimane la volontà dell'azienda di non utilizzare lavoro infantile o minorile in genere. Anche se il problema sul ns. territorio nazionale è poco rilevante, l'azienda continuerà a sensibilizzare i propri fornitori ad una corretta gestione delle problematiche connesse qualora presenti. È stata redatta una procedura che definisce le responsabilità e le metodologie di gestione del lavoro minorile qualora il problema dovesse presentarsi come conseguenza di avvio di impianti di produzione all'estero anche se allo stato attuale nel breve periodo non ci sono progetti in tal senso. E' stata predisposta una procedura di rimedio al lavoro infantile e giovani lavoratori. Si riportano qui di seguito due tabelle sull'età media dipendenti per qualifica ed il n° dipendenti per fascia di età. La fascia di età fino a 30 anni è aumentata per effetto delle ultime assunzioni mentre nelle altre fasce si tratta di passaggi da una fascia all'altra.





| Consuntivo 20120 | Indicatore | Obiettivo 2021 | Azioni | Responsabile | Data effettuazione |
|--|---|--|---|--|--------------------|
| E' stato mantenuto a zero il numero di minori utilizzati | Numero minori utilizzato nelle proprie sedi | Mantenere il numero minori utilizzato nelle proprie sedi uguale a zero | Verifica costante su eventuali assunzioni aziendali | Rappresentante SA8000 per la direzione | 31/12/2021 |

2. LAVORO OBBLIGATO

L'azienda da sempre ribadisce l'impegno a non ricorrere a nessuna forma di lavoro obbligato tenendo informate le maestranze tramite le RSU sull'andamento aziendale e sulle eventuali necessità produttive per la soddisfazione delle esigenze della clientela. Nel corso del 2020 causa covid-19 e guasti "importanti" sui macchinari hanno richiesto diverse ore di straordinario in 1° lavorazione e soprattutto reparto cucine. In tutti i casi e soprattutto nei giorni di sabato le RSU aziendali vengono regolarmente avvistate; si precisa che per lo straordinario del sabato eventuali richieste di permesso vengono normalmente accettate. La stessa filosofia viene suggerita ai fornitori/subappaltatori che lavorano all'interno dei siti produttivi.

Las Mobili s.r.l.

Società unipersonale - Via dell'Industria, 81 - 64018 Tortoreto (TE) Italy - T. +39 0861 7831 - F. +39 0861 786851 - www.las.it - las@las.it
C.F e P. IVA 01963940679 - R.E.A. TE 167772 - Cap. Soc. € 1.010.000 i.v.

| Consuntivo 2020 | Indicatore | Obiettivo 2021 | Azioni | Responsabile | Data effettuazione |
|--|--|--|--|--|--------------------|
| E' stato mantenuto a zero ogni forma di lavoro obbligato | Presenza di ogni forma di lavoro obbligato | Mantenimento della presenza di ogni forma di lavoro obbligato uguale a zero e coinvolgimento del personale fornendo informazioni in tempo reale sull'andamento produttivo/aziendale. | Tenere costantemente informate le rsu sulle scelte produttive e problematiche tecniche. Per i sabati lavorativi accettare eventuale richieste permessi | Rappresentante SA8000 per la direzione | Entro 31/12/2021 |

3. SALUTE E SICUREZZA

Sono stati analizzati i dati relativi agli ultimi 6 anni 2015 - 2020. Di seguito si riportano i valori riscontrati

| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Indice infortunio | 6,1 | 6,3 | 5,2 | 3,2 | 4,8 | 5,4 |
| Giorni medi infortuni | 23,1 | 42,2 | 30,4 | 17,9 | 20,9 | 35,2 |
| Ore totali lavorate | 274.851 | 269.024 | 326.172 | 315.963 | 314.113 | 311.273 |
| Numero infortuni | 9 | 5 | 7 | 7 | 9 | 6 |
| Totale giorni infortunio | 208 | 211 | 213 | 125 | 188 | 211 |

Fonte registro infortuni – Indice di infortuni = ore di infortunio / ore lavorate x 1000

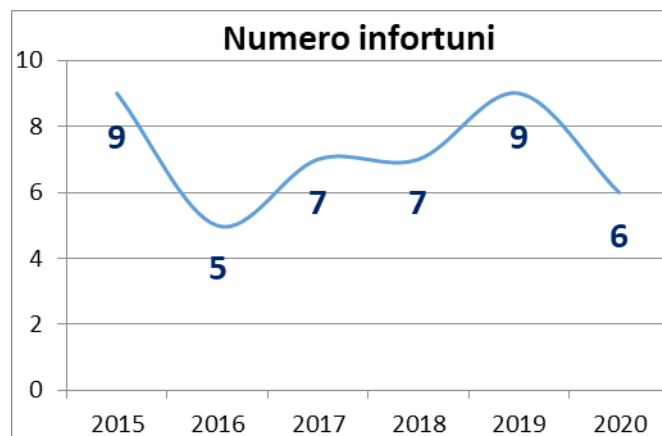
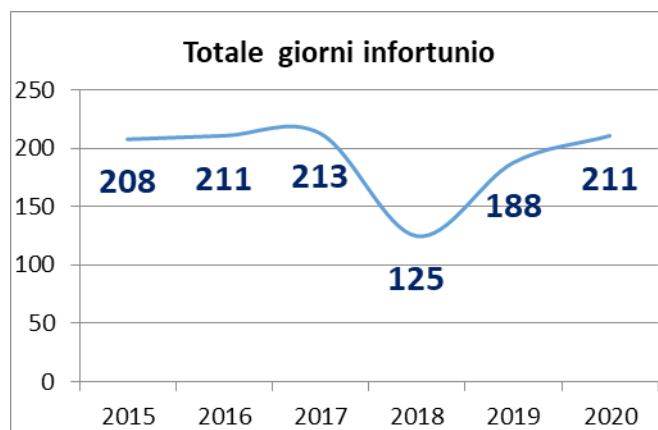
Nel corso del 2020 gli obiettivi prefissati non sono stati raggiunti e per quanto concerne gli indici sono tutti in peggioramento con esclusione del numero infortuni. Tuttavia se andiamo ad analizzare i singoli casi vediamo che ci sono 3 eventi per un totale di 116 giorni che l'azienda ritiene non si tratti di infortunio e sono tutt'ora in contestazione presso l'INAIL in attesa di definizione ed 1 in itinere. Se dovessimo escludere questi 3+1 casi rientreremmo tranquillamente negli obiettivi a testimonianza del fatto che l'azienda presta molta attenzione sulla prevenzione.

Las Mobili s.r.l.

Società unipersonale - Via dell'Industria, 81 - 64018 Tortoreto (TE) Italy - T. +39 0861 7831 - F. +39 0861 786851 - www.las.it - las@las.it
C.F e P. IVA 01963940679 - R.E.A. TE 167772 - Cap. Soc. € 1.010.000 i.v.

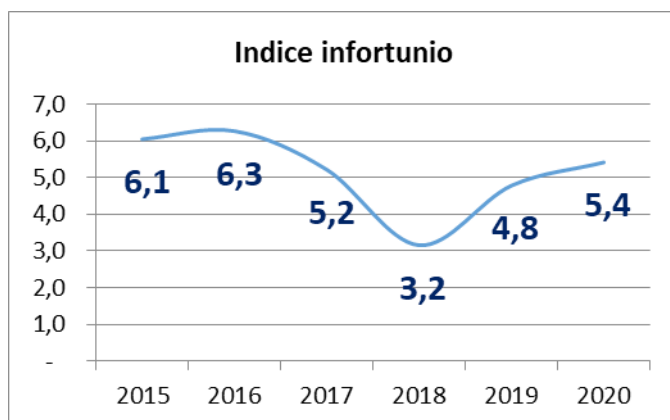
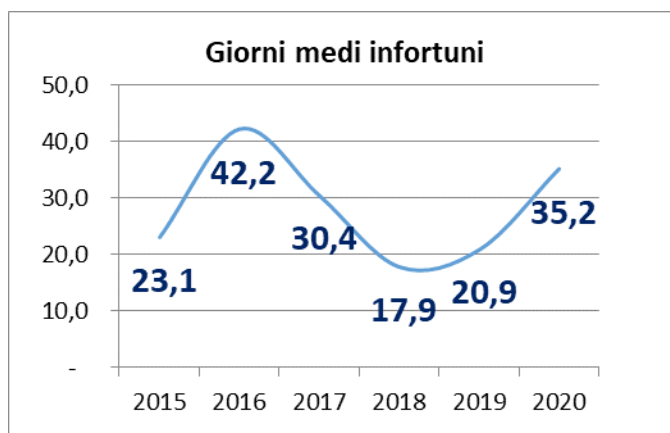
Riportiamo qui di seguito oltre ai vari indicatori le cause più frequenti di infortunio:

| Causale | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|--|------|------|------|------|------|
| Organi mobili di macchine e utensili | | | | | |
| Elettricità | | | | | |
| Urti, scivolamenti, calpestamenti, cadute | 2 | 3 | | 3 | |
| Strappi, distorsioni, sforzi, cedimenti | | 1 | 5 | 1 | |
| Contusione | | | | | |
| Maneggio di gravi | | | | | |
| Caduta di gravi | | | 1 | | |
| Tagli, ferite ecc... con utensili manuali | | 1 | 1 | 3 | 2 |
| Automezzi e infortuni "in itinere" | | 1 | | | 1 |
| Altre cause indeterminate (corpo estraneo negli occhi) | | | | 1 | |
| Schiacciamento | 3 | 1 | | 1 | |
| Ustioni | | | | | |
| Dubbia provenienza, contestati all'INAIL | | | | | 3 |



Las Mobili s.r.l.

Società unipersonale - Via dell'Industria, 81 - 64018 Tortoreto (TE) Italy - T. +39 0861 7831 - F. +39 0861 786851 - www.las.it - las@las.it
C.F e P. IVA 01963940679 - R.E.A. TE 167772 - Cap. Soc. € 1.010.000 i.v.



| Consuntivo 2020 | Indicatore | Obiettivo 2021 | Azioni | Responsabile | Data effettuazione |
|---|----------------------|--|--|--|--------------------|
| L'obiettivo di max 4 infortuni e durata media 15 giorni non è stato raggiunto . | Indice di infortunio | Si ripropone: - Indice infortunio minore di 4 - numero degli infortuni a 5 - giorni medi di infortuni a 15. | Il responsabile della sicurezza insieme al responsabile di produzione continuerà nell'opera di prevenzione sensibilizzando le maestranze ad attenersi alle procedure aziendali sulla sicurezza | Rappresentante SA8000 per la direzione | Entro 31/12/21 |

4. LIBERTA' DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

In azienda sono presenti i sindacati di categoria e parte del personale è iscritto. Il diritto di associazione viene garantito ed è esplicitato nella politica aziendale. L'azienda ha reso disponibile le infrastrutture necessarie (sale di riunione ecc.) per un efficace gestione delle attività sindacali in tutte le sedi. I rapporti con i rappresentanti sindacali e le OO.SS. non presentano criticità.

Quest'anno in occasione delle festività Natalizie, pur non essendoci i presupposti economici causa pandemia da Covid-19 aderendo ad una se pur timida richiesta delle RSU ed OO. SS. l'azienda ha erogato un premio di € 200 procapite per lanciare un segnale positivo a tutte le maestranze sperando in una ripresa nel 2021 anche grazie all'arrivo dei vaccini.

Incontri permessi sindacali : *Riportiamo qui di seguito un report degli incontri sindacali avuti nel corso degli ultimi 5 anni e le ore di permesso sindacale usufruite. Il numero degli incontri è diminuito sensibilmente a causa della pandemia che ha limitato le possibilità di incontrarsi anche per le procedure operative aziendali che non prevedeva la possibilità di accesso da parte di esterni.*

Anche le ore di permesso sindacale per i motivi di cui sopra sono diminuite.

Incontri rappresentanti SA8000 : *Nel corso dell'anno gli incontri con i rappresentanti SA8000 sono stati 2 , come l'anno precedente centrando l'obiettivo. Tuttavia per il problema legato alla sicurezza negli ambienti di lavoro ci sono stati diversi incontri "veloci" non verbalizzati con le RSU, di cui il rappresentante SA8000 fa parte, per aggiornamenti e informazione sulla situazione aziendale.*

Contenzioso : *Nel corso del 2020 non ci sono stati nuovi contenziosi ed allo stato attuale non ci sono contenziosi in corso.*

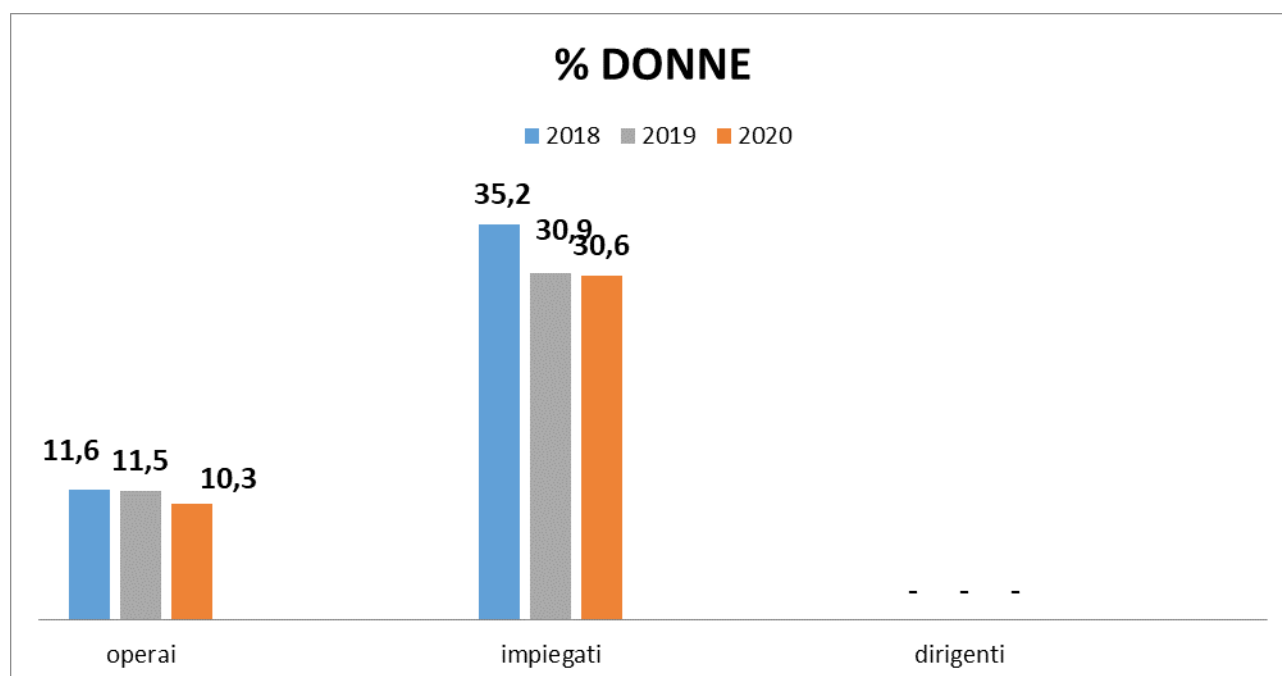
Iscritti ai sindacati : *Il numero degli iscritti ai sindacati nel 2020 è aumentato di una unità*

| Consuntivo 2020 | Indicatore | Obiettivo 2021 | Azioni | | Data effettuazione |
|--|--|--|---|--|--------------------|
| L'obiettivo di n° 2 incontri con rappresentanti lavoratori è stato raggiunto | Numero di incontri con Rappresentante dei lavoratori SA 8000 | N° incontri con rappresentante SA8000 almeno 2 . | Sensibilizzare le maestranze all'utilizzo delle cassette per suggerimenti su eventuali problemi aziendali | Rappresentante SA8000 per la direzione | Entro 31/12/21 |

5. DISCRIMINAZIONE

In Las mobili non vengono alimentate politiche discriminatorie nei confronti di soggetti deboli quali quelli definiti nella norma. L'azienda continua a prestare attenzione al mantenimento della politica verso il personale femminile dell'azienda per garantire una reale parità tra i sessi anche se nei reparti di produzione ad esclusione del reparto ferramenta al momento rimane difficile l'inserimento di personale femminile.

Consuntivo 2020 : *Nel corso del 2020 la percentuale media di personale femminile tra gli impiegati è leggermente diminuita anche se in valore assoluto sono cresciute 2 unità. Tra gli operai a causa dimissioni sono diminuite 2 unità, al momento non sostituite per il periodo particolare. Pertanto a livello globale il numero rimane invariato; riportiamo qui di seguito la % donne per qualifica presenti in azienda*



| Consuntivo 2020 | Indicatore | Obiettivo 2020 | Azioni | Responsabile | Data effettuazione |
|---|---|---|--|--|--------------------|
| L'obiettivo di mantenere il livello numerico dell'anno precedente è stato raggiunto | Percentuale di personale impiegato femminile. | Mantenere il livello numerico attuale ed in caso di assunzioni incrementare la presenza | In caso di assunzioni a parità di "punteggio" dare preferenza al personale femminile | Rappresentante SA8000 per la direzione | Entro 31/12/21 |

6. PROCEDURE DISCIPLINARI

Consuntivo 2020: *Nel corso del 2020 l'azienda ha effettuato contestazioni ai lavoratori in 2 occasioni che ha comportato 5 provvedimenti disciplinari. Pur essendo la filosofia aziendale quella di dialogare con i lavoratori in 2 occasioni si è dovuto intervenire, anche su segnalazione dei colleghi stessi, per evitare che lanciasse un segnale negativo.*

| Consuntivo 2020 | Indicatore | Obiettivo 2021 | Azioni | Responsabile | Data effettuazione |
|---|-----------------------------|---|---|--|--------------------|
| L'obiettivo del numero provvedimenti uguale a 0 non è stato raggiunto | Numero azioni disciplinari. | Mantenere il numero di provvedimenti uguale a 0 | Tenere sempre informato il personale sulle strategie industriali per renderli partecipi | Rappresentante SA8000 per la direzione | Entro 31/12/21 |

7. ORARIO DI LAVORO

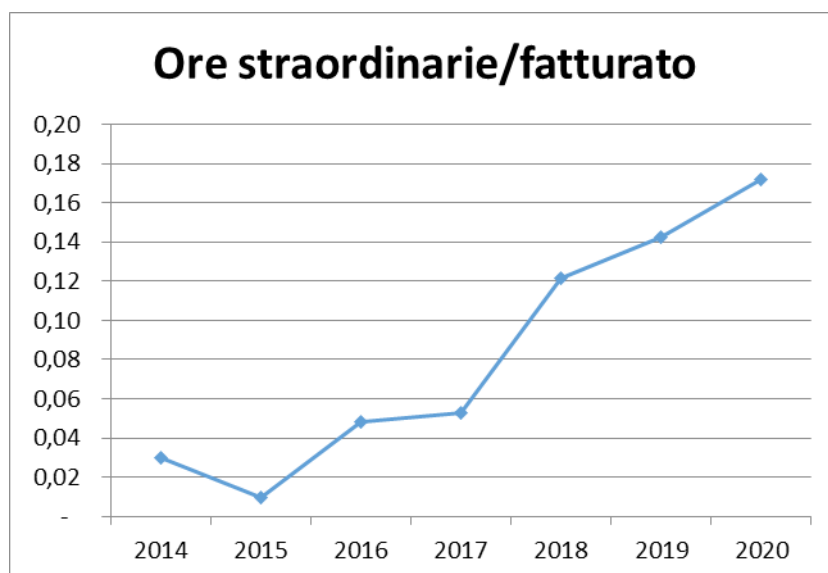
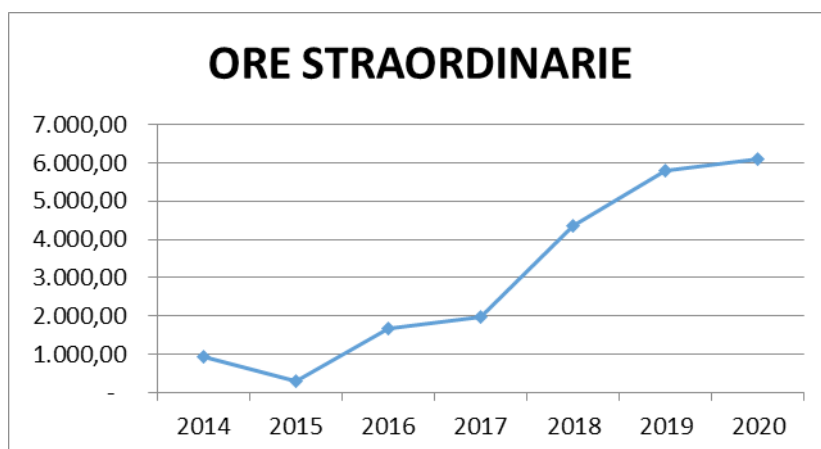
L'orario di lavoro rispetta quanto definito nel CCNL e nei contratti aziendali.

Consuntivo 2020 : *Nel corso del 2020 è aumentato il numero delle ore straordinarie, nei primi mesi dell'anno a causa di rotture di macchinari e poi nell'ultimo quadrimestre per comparto cucine dove sono stati acquisiti 3 grossi progetti da un unico cliente molto frazionati che hanno assorbito sia in prima lavorazione che in seconda lavorazione molte più ore di quelle previste e per evitare penali o costi addizionali per spedizioni via aerea richieste dal cliente finale (Canada) abbiamo dovuto ricorrere al terzo turno in alcuni reparti e lavoro straordinario, sabato compreso. A questo problema si è aggiunto anche il problema dei disegni e distinte basi modificate dal cliente all'ultimo momento che ha costretto il reparto produttivo a riprodurre alcune figure modificate. L'azienda con il supporto di un'azienda di Bari sta concludendo la fase finale per la realizzazione di un "configuratore" per velocizzare la realizzazione di disegni e distinta base di*

Las Mobili s.r.l.

Società unipersonale - Via dell'Industria, 81 - 64018 Tortoreto (TE) Italy - T. +39 0861 7831 - F. +39 0861 786851 - www.las.it - las@las.it
C.F e P. IVA 01963940679 - R.E.A. TE 167772 - Cap. Soc. € 1.010.000 i.v.

articoli quasi sempre “customizzati. Si precisa che ad ogni richiesta di lavoro straordinario si è avuto un breve incontro con le RSU aziendali.

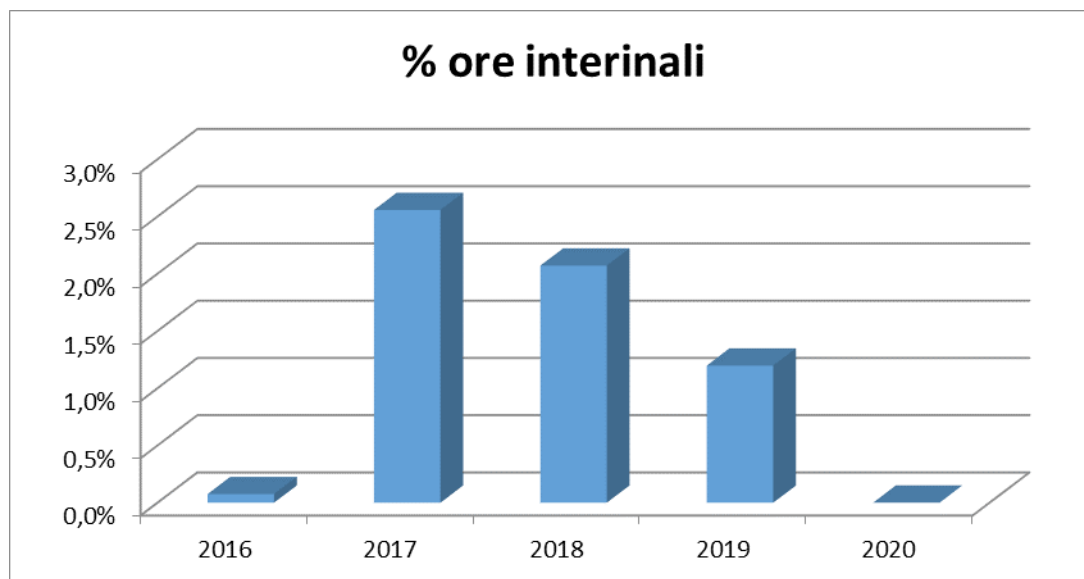


| Consuntivo 2020 | Indicatore | Obiettivo 2021 | Azioni | Responsabile | Data effettuazione |
|--|---------------------------|--|---|--|--------------------|
| L'obiettivo del numero di ore straordinarie “zero” non stato raggiunto | Numero ore straordinarie. | Mantenere il numero di ore straordinarie entro 3.000 ore annue | In fase di programmazione della produzione verificare il livello di saturazione dei vari reparti. Verificare con D.A. eliminazione dal catalogo figure a consumo minimo ed alta frequenza | Rappresentante SA8000 per la direzione – Responsabile produzione | Entro 31/12/21 |

8. RETRIBUZIONE

La retribuzione rispetta i parametri definiti nel CCNL e l'azienda continuerà ad applicare i suddetti parametri.

Consuntivo 2020 : Nel corso del 2020 non sono stati utilizzati lavoratori interinali sia a causa del periodo sia per effetto delle nuove assunzioni effettuate per il turn over aziendale e per il nuovo reparto cucine. Per il futuro l'azienda, tramite un'indagine da fare presso le maestranze prossime alla pensione cercherà di anticipare l'uscita dei lavoratori per la pensione con l'inserimento di nuovo personale.



Il valore dell'indicatore viene tenuto sotto controllo ed è politica aziendale , non ricorrere al lavoro interinale.

| Consuntivo 2020 | Indicatore | Obiettivo 2021 | Azioni | Responsabile | Data effettuazione |
|--|-----------------------|--|---|--|--------------------|
| L'obiettivo del numero di ore interinali "zero" non è stato raggiunto. | Numero ore interinali | Mantenere il numero di ore di utilizzo interinale a "zero" | Tenere sotto controllo il turn over aziendale ed evitare che il personale andato in pensione non venga sostituito | Rappresentante SA8000 per la direzione – Responsabile produzione- Responsabile ufficio vendite | Entro 31/12/21 |

9. Sistema di gestione

Il sistema di gestione mantiene attivo quanto previsto dal punto 9 della nuova norma.

- a) Il comitato per la sicurezza ha emesso il verbale sulle attività svolte nel corso del 2020*
- b) Il Social Performance team ha verbalizzato le attività svolte nel corso del 2020*
- c) Visto il periodo di pandemia da Covid-19 la direzione in data 08/02/2021 ha aggiornato la valutazione dei rischi che ha visto passare al 1° posto salute e sicurezza ed al 2° posto rimane sempre l'operato dei fornitori di servizi.*

Per il problema salute e sicurezza la direzione già nel corso del 2020 ha predisposto delle procedure operative molto stringenti e vigila affinché le stesse vengano rispettate, ponendo molta attenzione alla limitazione dell'accesso di personale esterno se non strettamente necessario. Alla data odierna possiamo ritenere che le procedure adottate sono state efficaci.

Per i fornitori in questo periodo non si è potuto effettuare le verifiche presso le loro sedi mentre per i fornitori di servizi sono stati nuovamente richiesti la regolarità del DURC e del DURF e in presenza di dipendenti la regolarità retributiva. E stata inoltre rinnovata la raccomandazione ai vari responsabili affinché venga verificato all'atto dell'ingresso in azienda che il personale sia munito dei dispositivi di protezione individuali (soprattutto scarpe antinfortunistiche), del tesserino di riconoscimento ma soprattutto che vengano utilizzati durante l'operatività all'interno dell'azienda. Molta attenzione va prestata affinché vengano utilizzate le mascherine chirurgiche o altre nel corso del loro intervento.

| Consuntivo 2020 | Indicatore | Obiettivo 2021 | Azioni | Responsabile | Data effettuazione |
|--|---|---|---|---|---------------------------|
| L'obiettivo di numero 5 verifiche presso fornitori non è stato raggiunto | Numero di Verifiche sui fornitori. Aggiornamento documentazione fornitori servizi e terzisti | Si ripropone : aggiornamento documentazione fornitori servizi e terzisti | Per i fornitori di servizi e terzisti attivare la richiesta con rinnovo semestrale o annuale di documentazione anche relativa a pagamento retribuzioni e contributi per evitare eventuali obbligazioni in solido in caso di mancati pagamenti | Rappresentante SA8000 per la direzione – Garanzia qualità | Entro 31/12/21 |



PROGRAMMAZIONE FUTURA DELLA GESTIONE SOCIALE

Per il futuro si intende consolidare il SGRS e completare nei periodi prefissati i programmi di miglioramento previsti

GIUDIZIO DEGLI STAKEHOLDER SULLA GESTIONE SOCIALE DELL'AZIENDA

Il presente documento è stato approvato dalla Direzione Aziendale e dai Responsabili di Reparto. È stato inoltre illustrato in apposita riunione al rappresentante