

Bilancio SA 8000 2018



Identificazione degli stakeholder

L'azienda ha ottenuto la certificazione SA 8000 nel settembre 2007 e con la partecipazione attiva della direzione ha cercato di coinvolgere il più possibile gli stakeholder che sono stati individuati nei lavoratori dell'azienda, nelle Rappresentanze dei lavoratori (RSU) e nelle OO.SS.

*Nel mese di marzo 2017 l'azienda ha effettuato il passaggio alla nuova **norma SA8000:2014**.*

Sono stati identificati i monitori richiesti dalla rete SAW e che hanno dato riscontro alla nostra richiesta di incarico.

Descrizione della Las Mobili

LAS Mobili s.r.l., industria di mobili per ufficio, ha sede in Tortoreto Lido (TE) ed è stata costituita il 27/12/1976 dal fondatore Giulio Pedicone che ne è anche il Presidente del Gruppo Industriale.

La tipologia dei prodotti si estende da prodotti della fascia economica (melaminici), ben strutturati ed industrializzati, riguardanti preminentemente i modelli operativi, fino a prodotti della fascia medio-alta (postformati/struttura metallica con piani vetro) riguardanti i modelli direzionali. L'azienda ha nella propria offerta prodotti in linea con le nuove tendenze del mercato del mobile ufficio e soprattutto delle nuove abitudini operative degli utenti. Il modello Up dove le scrivanie sono elevabili in altezza sia manualmente che elettricamente; i lockers (armadietti dove riporre gli effetti personali) aggiunti al catalogo nel corso del 2018 che sono molto utilizzati dalle grosse aziende che operano su spazi aperti; il modello Flags nato in molto anticipo rispetto alle nuove tendenze di arredo uffici che ancora oggi risponde alla necessità, di definire, all'interno di grandi spazi aperti, sub-ambienti raccolti e intimi in cui poter discutere di lavoro, usare il computer e poter leggere in tranquillità. Inoltre il modello Jera, prodotto "presidenziale" che è andato a coprire una nicchia di mercato in cui l'azienda non era presente ed ha avuto risultati al di sopra delle aspettative in appena due anni.

A completamento dell'offerta di mercato LAS Mobili commercializza anche un programma di complementi per ufficio in metallo, un programma di pareti (Modulo srl) e di poltrone per ufficio. Nel mese di ottobre 2018 l'azienda ha partecipato alla fiera di Colonia "Orgatec 2018" dove è stato presentato il mockup di un nuovo operativo in linea con le nuove inclinazioni del mercato e che offre la possibilità di integrazione con le nuove tecnologie che stanno sempre più entrando nel settore dell'arredamento ufficio. Nel corso del 1° semestre con l'uscita del nuovo catalogo e l'entrata in produzione, è stata ultimato il rinnovamento quasi integrale della gamma di sedute oltre che di nuove finiture e colori.

Mercato ed aree geografiche interessate

Sul mercato italiano, LAS Mobili opera attraverso rivenditori qualificati, distribuiti su tutto il territorio nazionale ed assistiti da una rete di vendita costituita da agenti plurimandatari affiancati da personale aziendale (capi area).

Le aree estere, in cui l'azienda è più presente con i propri prodotti e dove ha maggiormente sviluppato i propri canali di vendita, sono: la CSI, il Medio Oriente, l'Europa occidentale, l'America Centrale e l'Africa.

Sul mercato estero la vendita dei mobili avviene, quasi interamente come per il mercato interno con l'utilizzo di una rete di agenti plurimandatari affiancati da personale aziendale (capi area).

Comincia a prendere sempre più forma il nuovo segmento di mercato definito "contract" in cui l'azienda sta cercando di entrare supportata dai due show room di Milano e Roma e che nel 2019 dovrebbe incrementarsi ulteriormente con l'inserimento di nuove risorse umane

Ciclo di attività aziendali

Il fondamento su cui si articola da sempre tutto il sistema di produzione-commercializzazione di LAS Mobili, è la soddisfazione del cliente in termini di qualità del prodotto e soprattutto del servizio.

La programmazione della produzione, articolata ed integrata su più stabilimenti, stabilisce i lotti, i tempi e le modalità di esecuzione ottimali attraverso l'esecuzione di tre fasi fondamentali: Prima Lavorazione, Montaggio ed Imballaggio. Per migliorare ulteriormente le performances produttive l'azienda ha attivato un nuovo lay-out produttivo integrato con nuovi macchinari ed un nuovo metodo di programmazione e produzione definito "a flusso teso". La nuova metodologia di produzione nel corso del 1° semestre 2018 è stata estesa anche alla 2° lavorazione ed a fine anno durante le festività Natalizie si è proceduto ad un nuovo aggiornamento del lay out produttivo per meglio sfruttare la nuova tecnica di programmazione che già a fine gennaio ha avuto il primo riscontro positivo.

La funzione commerciale è suddivisa in due strutture, facenti capo alla stessa Direzione commerciale, che nel mese di novembre ha visto l'arrivo di un nuovo direttore commerciale, che si occupano rispettivamente del mercato Italia e del mercato Estero.

Le spedizioni di mobili per il mercato Italia e parte dell'Europa vengono effettuate con l'ausilio di trasportatori esterni a cui è stato ceduto tutto il parco automezzi, appositamente attrezzati per trasporto mobili, mentre per il mercato estero vengono effettuate con containers noleggiati. Per le consegne, soprattutto estere, effettuate tramite vettori che fanno groupage e pertanto soggetto a trasbordi, l'azienda ha attivato un sistema di consegne su palletts per evitare danneggiamenti dovute al trasporto.

Il controllo della gestione aziendale avviene in tempo reale, con l'ausilio del centro elaborazione dati, sia riguardo movimenti e registrazioni nell'area produzione-commerciale, sia riguardo l'analisi di fatti economico-finanziari.

Il montaggio e l'installazione di partizioni, mobili ed accessori per ufficio, viene effettuato da personale qualificato, preventivamente addestrato e formato.

Poli produttivi

I poli produttivi sono tre: due situati a Tortoreto (TE) ed un'altro nella zona industriale di S.Omero (TE).

Lo stabilimento di S.Omero, costruito tra il 1995 ed il 1996, è impiegato nella produzione di semilavorati (prima lavorazione) e nel montaggio ed assemblaggio prodotti (seconda lavorazione) necessari ai volumi di produzione del gruppo.

Gli stabilimenti di Tortoreto, sono sede degli uffici e dei reparti di accettazione/collauda materie prime e di spedizione oltre al reparto produzione poltrone.

Principali fornitori di materiali

LAS Mobili si avvale del supporto di numerosi fornitori per l'acquisto di materie prime e per alcune lavorazioni particolari.

I materiali acquistati dall'azienda riguardano essenzialmente le seguenti tipologie e classi di prodotto:

- truciolari/bordi;
- semilavorati;
- colle/ferramenta;
- accessori/componenti (masselli,profili,ecc.);
- cartoni per imballo;
- polistirolo;



Bilancio SA 8000

- *strutture metalliche*
- *vetri*
- *Componenti per poltrone – Basi- scocche -braccioli -meccanismi- tessuti - pellame*

Organico

Attualmente l'azienda conta su un organico medio dell'ordine di 200 dipendenti.

Politica Sa 8000

Di seguito si riporta la Politica della Las Mobili approvata dalla Direzione



Bilancio SA 8000

Las mobili srl nella continua ricerca del miglioramento delle proprie prestazioni, ha deciso di aderire allo schema della nuova norma internazionale SA 8000:2014, per garantire la corretta gestione della responsabilità sociale delle proprie attività.

A questo proposito si impegna a:

- conformarsi a tutti i requisiti della norma SA 8000:2014
- conformarsi alle leggi nazionali e alle altre vigenti e a rispettare i documenti internazionali relativi agli aspetti social
- garantire l'impegno al miglioramento continuo
- non utilizzare lavoro minorile
- garantire il diritto alla contrattazione collettiva e non discriminare i rappresentanti del personale
- costituire un Social Performance Team per la costante indentificazione, valutazione e monitoraggio dei rischi

L'azienda si impegna inoltre a non praticare discriminazioni in relazione a:

- assunzione, retribuzione, accesso alla formazione, promozione, licenziamento e/o pensionamento
- razza, ceto, origine, religione, invalidità, sesso, età, orientamento sessuale, appartenenza sindacale o affiliazione politica

L'azienda si impegna a non permettere comportamenti, inclusi gesti, linguaggio o contatto fisico, che siano sessualmente coercitivi, minacciosi, offensivi o volti allo sfruttamento

L'azienda si impegna a che i lavoratori e i loro rappresentanti sindacali siano liberi di inoltrare i reclami senza che ciò abbia ripercussioni negative su di loro.

Inoltre la LAS mobili si impegna a che la presente politica sia accessibile in forma comprensibile a tutto il personale e sia disponibile al pubblico

Descrizione del sistema di gestione della responsabilità sociale

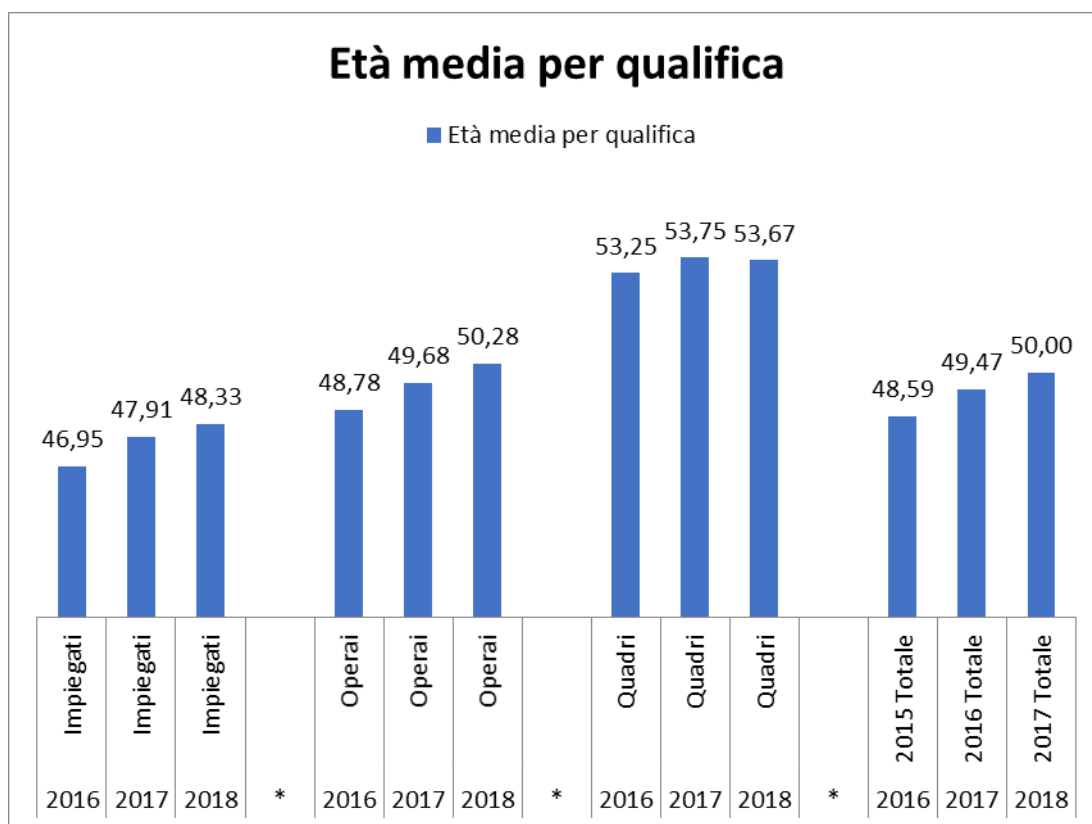
È stato redatto un Manuale per la Responsabilità Sociale allo scopo di rendere esplicite ed accessibili al personale le direttive aziendali in accordo ai requisiti della norma SA 8000. La Politica è disponibile a tutte le parti interessate ed è pubblicata sul sito WEB aziendale.

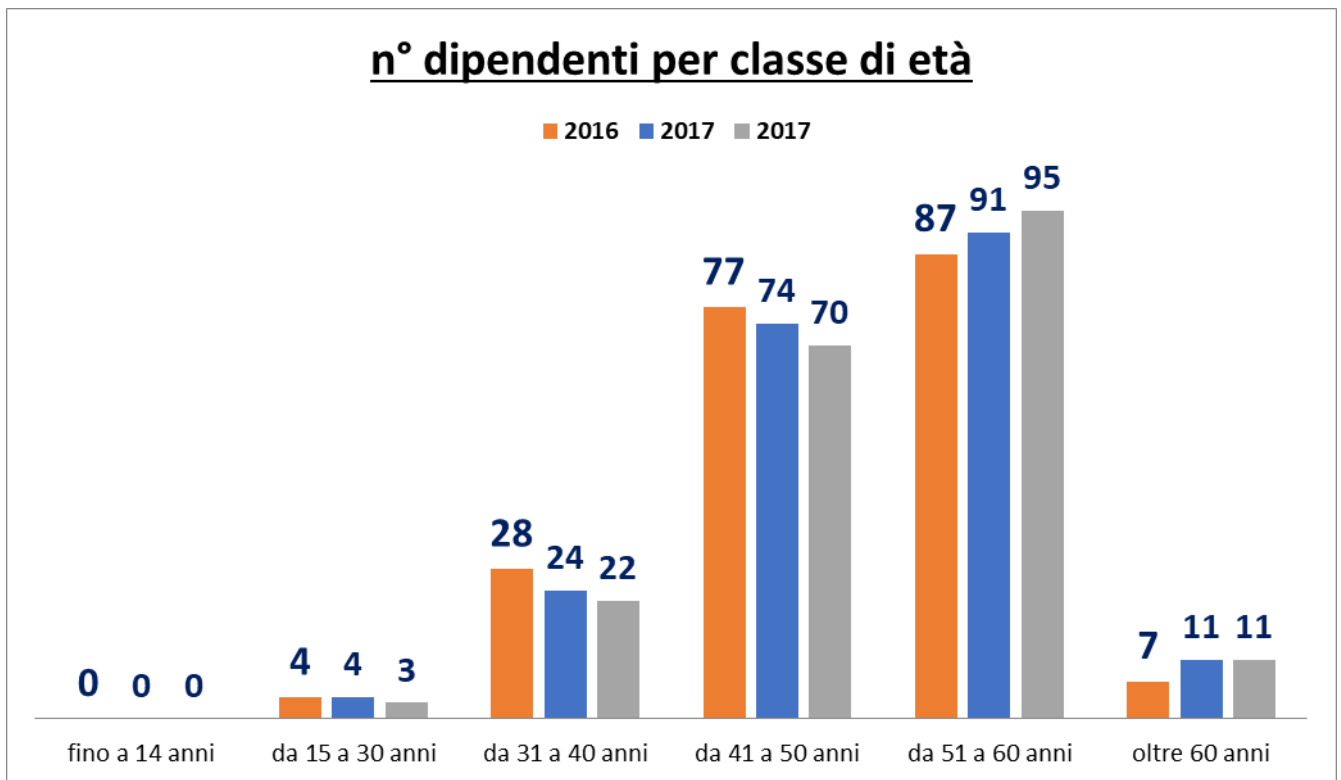
Presentazione del bilancio in relazione ad ogni singolo requisito

Nel corso dell'implementazione del SGRS (Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale) tutti gli aspetti regolati dai requisiti della norma. In particolare si sono valutati i requisiti fondamentali della norma:

1. lavoro infantile
2. lavoro forzato o obbligato
3. salute e sicurezza
4. libertà' di associazione e diritto alla contrattazione collettiva
5. discriminazione
6. pratiche disciplinari
7. orario di lavoro
8. retribuzione
9. Sistema di gestione

Rimane la volontà dell'azienda di non utilizzare lavoro infantile o minorile in genere. Anche se il problema sul ns. territorio nazionale è poco rilevante, l'azienda continuerà a sensibilizzare i propri fornitori ad una corretta gestione delle problematiche connesse qualora presenti. È stata redatta una procedura che definisce le responsabilità e le metodologie di gestione del lavoro minorile qualora il problema dovesse presentarsi come conseguenza di avvio di impianti di produzione all'estero anche se allo stato attuale nel breve periodo non ci sono progetti in tal senso. E' stata predisposta una procedura di rimedio al lavoro infantile e giovani lavoratori. Si riportano qui di seguito due tabelle sull'età media dipendenti per qualifica ed il n° dipendenti per fascia di età. La fascia di età fino a 30 anni è diminuita di una entità anche se ci sono state due assunzioni under 30.





Consuntivo 2018	Indicatore	Obiettivo 2018	Azioni	Responsabile	Data effettuazione
E' stato mantenuto a zero il numero di minori utilizzati	Numero minori utilizzato nelle proprie sedi	Mantenere il numero minori utilizzato nelle proprie sedi uguale a zero	Verifica costante su eventuali assunzioni aziendali	Rappresentante SA8000 per la direzione	31/12/19

2. LAVORO OBBLIGATO

L'azienda da sempre ribadisce l'impegno a non ricorrere a nessuna forma di lavoro obbligato tenendo informate le maestranze tramite le RSU sull'andamento aziendale e sulle eventuali necessita produttive per la soddisfazione delle esigenze della clientela. Sono inoltre state impartite disposizioni ai vari responsabili affinché, salvo che non ci siano problematiche ostative, aderiscano ad eventuali richieste dei singoli collaboratori. La stessa filosofia viene suggerita ai fornitori/subappaltatori che lavorano all'interno dei siti produttivi

Consuntivo 2018	Indicatore	Obiettivo 2018	Azioni	Responsabile	Data effettuazione
E' stato mantenuto a zero ogni forma di lavoro obbligato	Presenza di ogni forma di lavoro obbligato	Mantenimento della presenza di ogni forma di lavoro obbligato uguale a zero e coinvolgimento del personale fornendo informazioni in tempo reale sull'andamento produttivo/aziendale.	Tenere costantemente informate le rsu sull'andamento aziendale e su eventuali scelte produttive .	Rappresentante SA8000 per la direzione	Entro 31/12/19

3. SALUTE E SICUREZZA

Sono stati analizzati i dati relativi agli ultimi 6 anni 2013 - 2018. Di seguito si riportano i valori riscontrati

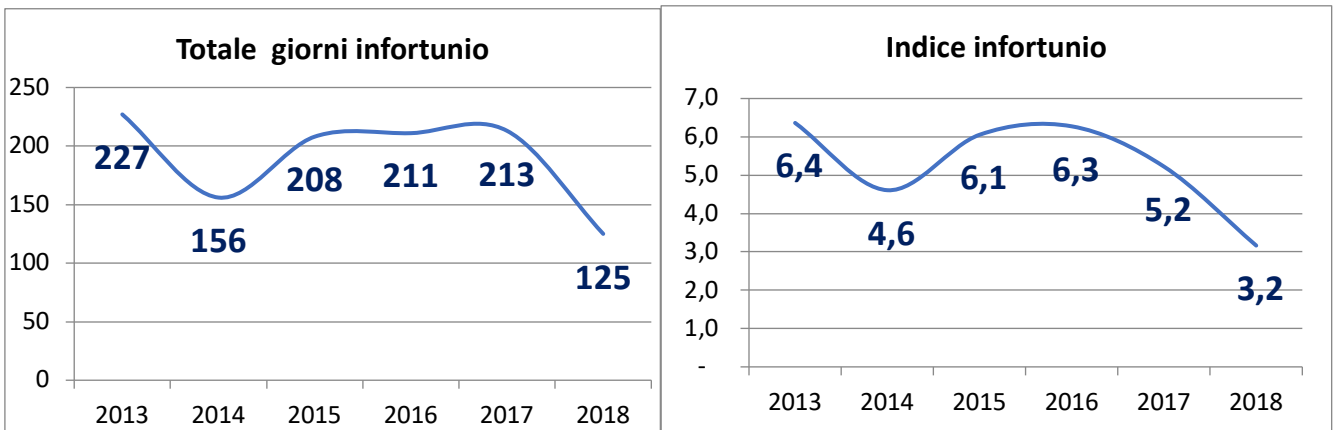
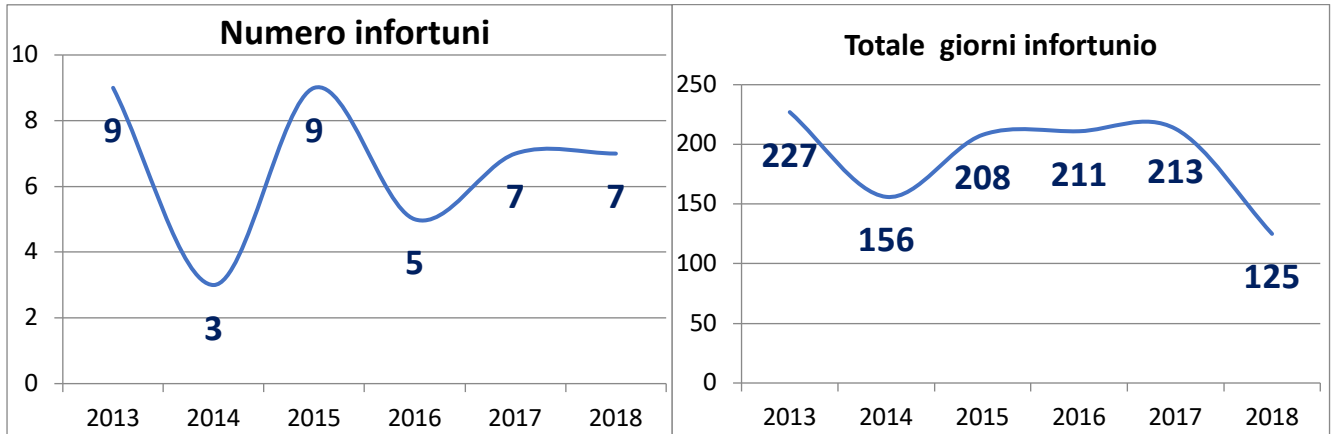
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Indice infortunio	6,4	4,6	6,1	6,3	5,2	3,2
Giorni medi infortuni	25,2	52,0	23,1	42,2	30,4	17,9
Ore totali lavorate	285.396	270.803	274.851	269.024	326.172	315.963
Numero infortuni	9	3	9	5	7	7
Totale giorni infortunio	227	156	208	211	213	125

Fonte registro infortuni – Indice di infortuni = ore di infortunio / ore lavorate x 1000

Nel corso del 2018 gli obiettivi prefissati non sono stati raggiunti, tuttavia pur rimanendo invariato il numero degli infortuni rispetto all'anno precedente la durata media degli stessi si notevolmente ridotta. Il numero massimo di infortuni si ha nella causale distorsioni, strappi, etc. e pertanto bisognerà approfondire le cause e verificare la possibilità di prevenirle

Riportiamo qui di seguito oltre ai vari indicatori le cause più frequenti di infortunio:

Causale	2014	2015	2016	2017	2018
Organi mobili di macchine e utensili					
Elettricità					
Urti, scivolamenti, calpestamenti, cadute			2	3	
Strappi, distorsioni, sforzi, cedimenti	2	7		1	5
Contusione					
Maneggio di gravi	1	1			
Caduta di gravi					1
Tagli, ferite ecc... con utensili manuali		1		1	1
Automezzi e infortuni "in itinere"				1	
Altre cause indeterminate (corpo estraneo negli occhi)	1				
Schiacciamento			3	1	
Ustioni					



Consuntivo 2018	Indicatore	Obiettivo 2019	Azioni	Responsabile	Data effettuazione
L'obiettivo di max 4 infortuni e durata media 15 giorni non è stato raggiunto mentre l'indice di infortunio minore di 4 è stato centrato.	Indice di infortunio	Si ripropone: - Indice infortunio minore di 4 - numero degli infortuni a 4 - giorni medi di infortuni a 15.	Il responsabile della sicurezza insieme al responsabile di produzione dovrà approfondire la causa di maggiori infortuni per capire se c'è la possibilità di effettuare interventi migliorativi.	Rappresentante SA8000 per la direzione	Entro 31/12/19

In azienda sono presenti i sindacati di categoria e parte del personale è iscritto. Il diritto di associazione viene garantito ed è esplicitato nella politica aziendale. L'azienda ha reso disponibile le infrastrutture necessarie (sale di riunione ecc.) per un efficace gestione delle attività sindacali in tutte le sedi. I rapporti con i rappresentanti sindacali e le OO.SS. non presentano grosse criticità. Il numero degli incontri è rimasto invariato anche perché nel corso del 2018 non si è fatto ricorso ad ammortizzatori sociali ed il clima aziendale è migliorato notevolmente.

Inoltre, in occasione delle festività Natalizie, a seguito di richiesta delle RSU ed OO. SS. l'azienda ha erogato un premio di € 200 procapite per la collaborazione prestata da tutte le maestranze nell'attivazione e la buona riuscita delle nuove fasi del processo di produzione (FTL)

Incontri permessi sindacali : *Riportiamo qui di seguito un report degli incontri sindacali avuti nel corso degli ultimi 5 anni e le ore di permesso sindacale usufruite. Il numero degli incontri come meglio specificato rimasto invariato . Si ricorda che l'azienda per qualunque iniziativa riguardante i reparti produttivi organizza un incontro con le RSU per informarli ed in questi brevi incontri si fa anche il punto sulla situazione aziendale. Le ore di permesso sindacale sono diminuite tornando ai livelli degli anni precedenti .*

ANNO	2018	2017	2016	2015	2014
Riunioni Sindacali	4	4	6	2	4
Permessi sindacali	176	308	192	228	204

Incontri rappresentanti SA8000 : *Nel corso dell'anno gli incontri con i rappresentanti SA8000 sono stati 2 , in linea con l'anno precedente senza però rispettare gli obiettivi prefissati . Si fa nuovamente presente che non vengono considerati incontri quelle brevi riunioni (15/20 minuti) che vengono fatte con le RSU di cui il rappresentante SA8000 fa parte, ogni qualvolta c'è da esporre un cartello in bacheca per anticiparne il contenuto ed al tempo stesso fare il punto della situazione generale aziendale .*

Contenzioso : *Nel corso del 2018 non ci sono stati nuovi contenziosi.*

Iscritti ai sindacati : *Il numero degli iscritti ai sindacati anche nel 2018 sono leggermente diminuiti solo per effetto del personale che è andato in pensione.*

Anno	2014	2015	2016	2017	2018
N° Iscritti	63	63	67	63	60

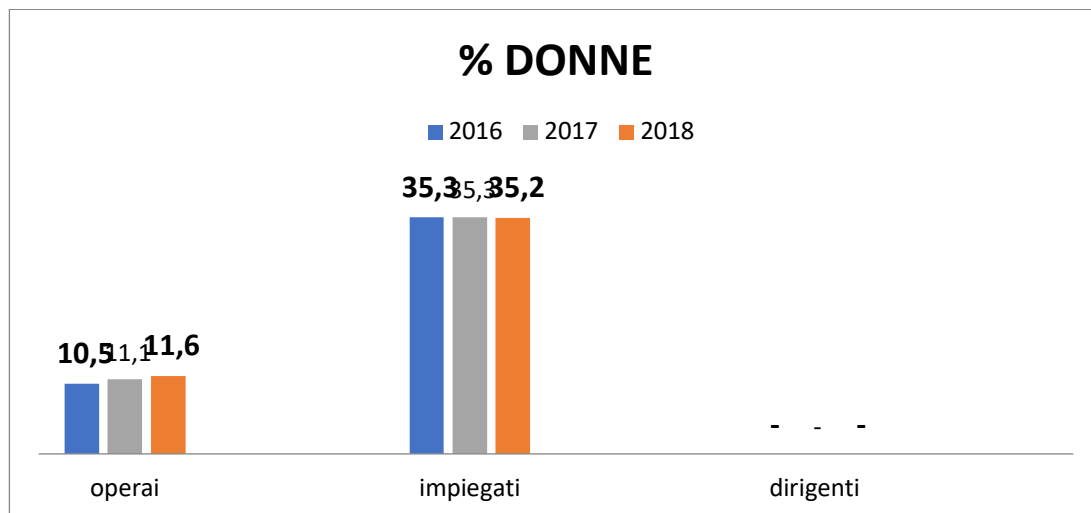
Consuntivo	Indicatore	Obiettivo	Azioni	Data
------------	------------	-----------	--------	------

2018		2019			effettuazione
L'obiettivo di n° 4 incontri con rappresentanti lavoratori non è stato raggiunto	Numero di incontri con Rappresentante dei lavoratori SA 8000	N° incontri con rappresentante SA8000 almeno 4	Sensibilizzare le maestranze all'utilizzo delle cassette per suggerimenti su eventuali problemi aziendali	Rappresentante SA8000 per la direzione	Entro 31/12/19

5. DISCRIMINAZIONE

In Las mobili non vengono alimentate politiche discriminatorie nei confronti di soggetti deboli quali quelli definiti nella norma. Gli ultimi tre ingressi in azienda a livello impiegatizio sono state assunte 2 figure di sesso femminile ed una maschile. L'azienda dovrà continuare a prestare attenzione al mantenimento della politica verso il personale femminile dell'azienda per garantire una reale parità tra i sessi.

Consuntivo 2018 : *Nel corso del 2018 la percentuale media di personale femminile tra gli impiegati è leggermente aumentata per quanto esposto sopra, mentre per quanto concerne il personale operai è rimasto invariato. Riportiamo qui di seguito la % donne per qualifica presenti in azienda*



Consuntivo 2018	Indicatore	Obiettivo 2019	Azioni	Responsabile	Data effettuazione
L'obiettivo di mantenere il livello dell'anno precedente è stato raggiunto	Percentuale di personale impiegatizio femminile.	Mantenere il livello numerico attuale ed in caso di assunzioni incrementare la presenza	In caso di assunzioni a parità di "punteggio" dare preferenza al personale femminile	Rappresentante SA8000 per la direzione	Entro 31/12/19

6. PROCEDURE DISCIPLINARI



Bilancio SA 8000

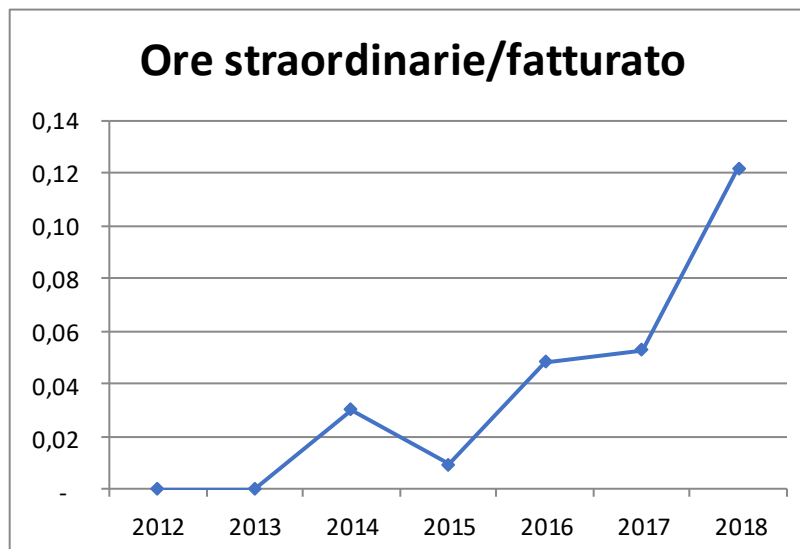
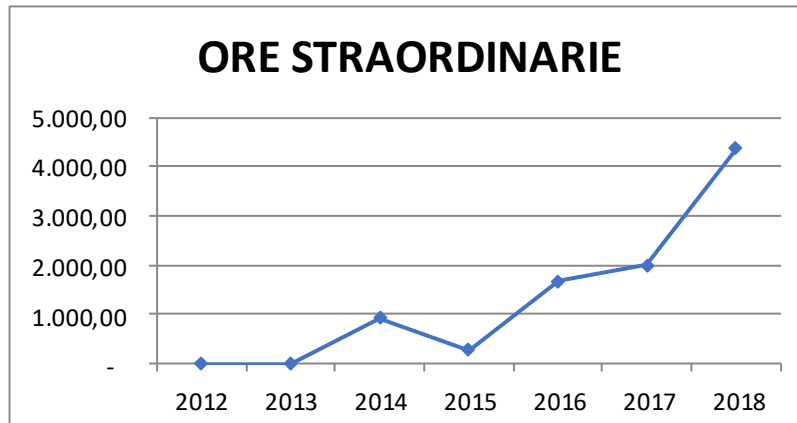
Consuntivo 2018: *Nel corso del 2018 l'azienda ha preso due provvedimenti disciplinari nei confronti delle maestranze. Pur rimanendo la filosofia aziendale quella del dialogo, a seguito di numerose segnalazioni pervenute dalla clientela su difetti riscontrati sul prodotto è stata data disposizione al responsabile di produzione di approfondire alcune situazioni ed è stato verificato che si trattava di "superficialità" dell'operatore nello svolgere la propria attività e pertanto si provveduto ad effettuare due contestazioni a cui è seguito il provvedimento disciplinare per dare un segnale ai reparti produttivi affinché prestassero maggiore attenzione in quanto le loro disattenzioni si ripercuotono sulla clientela creando alla stessa grossi disagi ed aggravio di costi che spesso vengono ribaltati sulla ns. azienda.*

Consuntivo 2018	Indicatore	Obiettivo 2019	Azioni	Responsabile	Data effettuazione
L'obiettivo del numero provvedimenti uguale o inferiore a 0 non è stato raggiunto	Numero azioni disciplinari.	Mantenere il numero di provvedimenti uguale a 0	Tenere sempre informato il personale sulle strategie industriali per renderli partecipi	Rappresentante SA8000 per la direzione	Entro 31/12/19

7. ORARIO DI LAVORO

L'orario di lavoro rispetta quanto definito nel CCNL e nei contratti aziendali.

Consuntivo 2018 : *Nel corso del 2018 è aumentato il numero delle ore straordinarie, imputabile per 1/3 al reparto poltrone che anche nel 2018 ha conseguito un buon fatturato superando di oltre 10% il budget, con dei picchi di fatturato nel periodo pre-ferie e nell'ultima parte dell'anno che ha costretto l'azienda a ricorrere allo straordinario essendo il reparto sottodimensionato per gestire quei quantitativi. Per il 2019 l'azienda ha concordato una collaborazione con un "terzista" per meglio affrontare gli eventuali picchi di fatturato che dovrebbero crearsi nel corso dell'anno. Per il reparto mobili dopo un buon 1° trimestre si è avuto un 2° trimestre critico da un punto di vista di fatturato e questo ha indotto l'azienda a ridurre i magazzini per evitare tensioni sul cash flow; pertanto quando il mercato è ripartito anche con ordini/progetti importanti siamo andati in difficoltà non per il volume dei pezzi da produrre ma per la diversificazione degli articoli ed anche in questo caso si è ricorso allo straordinario per evitare disservizi alla clientela. La direzione ha già dato disposizione al responsabile di stabilimento di ricreare un magazzino per quelle figure a "media movimentazione" in modo da ridurre il numero di figure da produrre giornalmente. Si fa presente che ad ogni richiesta di lavoro straordinario si è avuto un breve incontro con le RSU aziendali.*

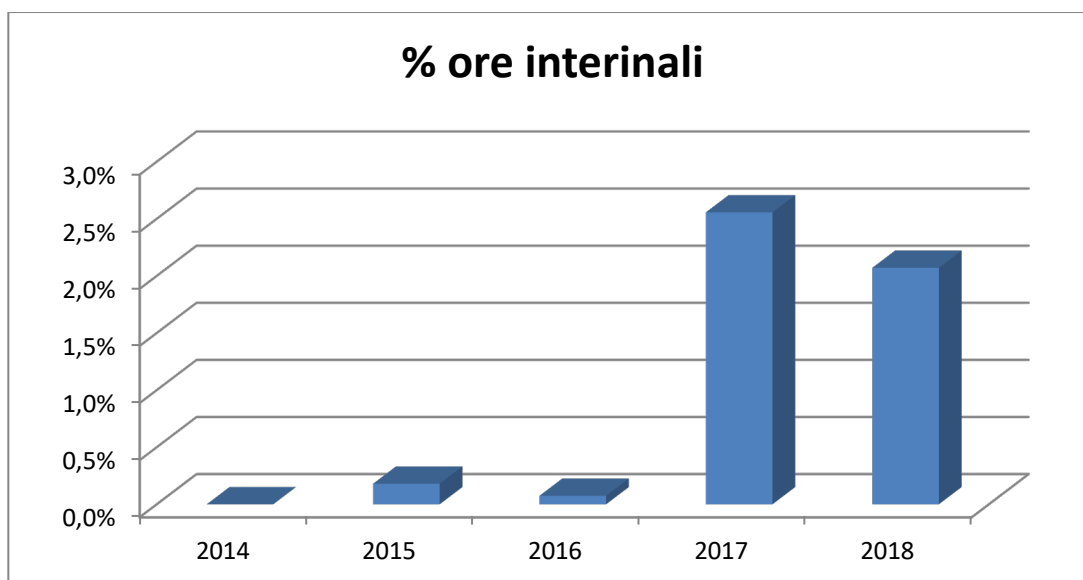


Consuntivo 2018	Indicatore	Obiettivo 2018	Azioni	Responsabile	Data effettuazione
L'obiettivo del numero di ore straordinarie "zero" non stato raggiunto	Numero ore straordinarie.	Mantenere il numero di ore straordinarie a "zero"	Mantenere un minimo di magazzino su articoli a media movimentazione e consolidare rapporto con terzista per supporto al reparto poltrone	Rappresentante SA8000 per la direzione – Responsabile produzione	Entro 31/12/19

8. RETRIBUZIONE

La retribuzione rispetta i parametri definiti nel CCNL e l'azienda continuerà ad applicare i suddetti parametri.

Consuntivo 2018 : Anche nel corso del 2018 sono stati utilizzati lavoratori interinali nel reparto poltrone; la motivazione sta nel fatto che nel mese di aprile abbiamo presentato il nuovo catalogo con numerosi nuovi modelli che ha avuto un riscontro positivo del mercato. Trattandosi di prodotti nuovi i tempi di produzione previsti si sono allungati e pertanto per non disattendere le richieste della clientela abbia fatto ricorso a lavoratori interinali. Tuttavia l'azienda ha già preso accordi con un terzista affinché ci supporti maggiormente nella produzione di poltrone operative in modo da recuperare spazio produttivo nel ns. stabilimento dedicato ai prodotti direzionali di qualità.



Il valore dell'indicatore viene tenuto sotto controllo ed è politica aziendale, non ricorrere al lavoro interinale. L'obiettivo per l'anno 2018 prefissato a "zero" è stato rispettato solo a livello di maestranze per la produzione di mobili per ufficio per i problemi sopra esposti.

Consuntivo 2018	Indicatore	Obiettivo 2019	Azioni	Responsabile	Data effettuazione
L'obiettivo del numero di ore interinali "zero" è stato raggiunto per il settore mobili ufficio	Numero ore interinali	Mantenere il numero di ore di utilizzo interinale a "zero"	Perfezionare e collaudare l'accordo con il terzista per la produzione di poltrone operative. Valutare l'esternalizzazione dei prodotti che contengono particolari in "schiumato"	Rappresentante SA8000 per la direzione - Responsabile produzione- Responsabile ufficio vendite	Entro 31/12/19

9. Sistema di gestione

Il sistema di gestione mantiene attivo quanto previsto dal punto 9 della nuova norma.

- a) Il comitato per la sicurezza ha emesso il verbale sulle attività svolte nel corso del 2018*
- b) Il Social Performance team ha verbalizzato le attività svolte nel corso del 2018.*
- c) Non ci sono stati stravolgimenti nell'operatività aziendale e pertanto si è prestata molta attenzione su quello che dalla valutazione dei rischi si è rilevato il punto più carente del sistema: i fornitori di materie prime e di servizi.*

I fornitori sono stati divisi in due categorie: fornitori di materie prime e di servizi.

Per i fornitori di materie prime GQ ha provveduto a fare delle visite/verifiche presso il fornitore per verificare lo stato di applicazione dei punti della norma comunicando qualche suggerimento.

Per i fornitori di servizi si è provveduto a richiedere l'iscrizione alla CCIAA, il documento di valutazione dei rischi e la regolarità del DURC. Per i due fornitori del reparto logistico sia interno che esterno in aggiunta alla documentazione di cui sopra è stata richiesta evidenza di eventuali corsi di formazione e del pagamento delle retribuzioni. È stata inoltre rinnovata la raccomandazione ai vari responsabili affinché venga verificato all'atto dell'ingresso in azienda che il personale sia munito dei dispositivi di protezione individuali (soprattutto scarpe antinfortunistiche), del tesserino di riconoscimento ma soprattutto che vengano utilizzati durante l'operatività all'interno dell'azienda.

Consuntivo 2018	Indicatore	Obiettivo 2019	Azioni	Responsabile	Data effettuazione
L'obiettivo di numero 5 verifiche presso fornitori è stato raggiunto	Numero di Verifiche sui fornitori	Si ripropone : N° 5 verifiche e richiesta aggiornamento documentazione fornitori	Pianificare il piano di visite presso fornitori avendo cura di inserire i servizi di logistica e trasporto esternalizzati.	Rappresentante SA8000 per la direzione – Garanzia qualità	Entro 31/12/19



Bilancio SA 8000

Per il futuro si intende consolidare il SGRS e completare nei periodi prefissati i programmi di miglioramento previsti

GIUDIZIO DEGLI STAKEHOLDER SULLA GESTIONE SOCIALE DELL'AZIENDA

Il presente documento è stato approvato dalla Direzione Aziendale e dai Responsabili di Reparto. È stato inoltre illustrato in apposita riunione al rappresentante SA8000 che ne hanno preso atto.